

ПРИНЯТО

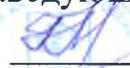
Общим собранием МБДОУ № 18

Протокол от 07.08.2018 № 3

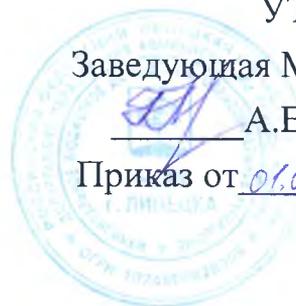
Председатель  Т.В.Брыкина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 18

 А.Е.Найденкова

Приказ от 06.02.2018 № 8/6



ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 18
г.Липецка

ПРИНЯТО

Общим собранием МБДОУ № 18

Протокол от 07.08.2018 № 3

Председатель Т.В.Брыкина Т.В.Брыкина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая МБДОУ № 18

А.Е.Найденкова А.Е.Найденкова

Приказ от 06.08.2018 № 8/6



ПОЛОЖЕНИЕ О НОРМАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 18
г.Липецка

I. Основные положения

Назначение кодекса

Кодекс профессиональной этики работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 18 г. Липецка (далее по тексту ДОУ) разработан на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указа президента РФ от 17.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных принятых в соответствии с ними законодательных локальных актов, норм международного права а также в соответствии со спецификой образовательной деятельности, решаемыми задачами и миссией ДОУ.

Никакая норма настоящего Кодекса не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушения действующего законодательства, свобод и прав личности.

Кодекс профессиональной этики работников ДОУ (далее Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которыми руководствуются работники ДОУ независимо от занимаемой ими должности. Знание и соблюдение норм настоящего кодекса является нравственным долгом каждого сотрудника ДОУ и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

Кодекс определяет основные нормы (правила) профессиональной этики работников ДОУ. Принципы и содержание Кодекса основаны на нравственных ценностях, традициях и стандартах российской школы, а также лучших международных педагогических практик. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений основанных на нормах морали, уважительном отношении к педагогической деятельности в общественном сознании.

Кодекс является профессионально-нравственным руководством, обращенным к сознанию и совести каждого работника. Это инструмент, призванный помочь работникам ответить на вопросы, связанные с профессиональным поведением и проблемами, возникающими между участниками отношений в сфере образования.

Каждому работнику следует принимать все необходимые меры для соблюдения Кодекса, а каждый участник образовательных отношений вправе ожидать от работника ДОУ поведения в отношениях с ним в соответствии с настоящим Кодексом.

Работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в ДОУ, вправе, изучив содержание настоящего Кодекса, принять для себя и исполнять его нормы или отказаться от педагогической деятельности в ДОУ.

Данный документ:

- регулирует отношения между педагогами и их воспитанниками, а также другими членами коллектива учреждения, участниками образовательного процесса;
- защищает их моральные права и достоинство;

- поддерживает качество профессиональной деятельности педагогов, других работников ДОУ и честь их профессии;

- формирует общую культуру и традиции образовательного учреждения, основанные на профессионализме его работников, взаимопомощи и высокой нравственной ответственности.

Целями кодекса являются:

- провозглашение уникальной ценности и защита человеческого достоинства;

- создание культуры образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости;

- установление этических норм и правил поведения работников учреждения необходимых для эффективных выполнений ими своей профессиональной деятельности;

- воспитание высоконравственной личности педагогического работника, соответствующего нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали;

- повышение качества профессиональной деятельности педагогов;

- содействие укреплению авторитета работников ДОУ, осуществляющих образовательную деятельность;

- повышение авторитета и уровня доверия граждан ДОУ

- ограждение потребителей образовательных услуг и общества в целом от нежелательных последствий неквалифицированного и недобросовестного использования педагогических знаний, умений и авторитета;

- обеспечение единых норм поведения педагогических работников в отношениях между педагогами и другими работниками ДОУ, с дошкольниками и их родителями, с педагогическим сообществом и - повышение качества профессиональной деятельности педагогов;

Основополагающие принципы деятельности сотрудников ДОУ

Принципы этики работников ДОУ: гуманизм, толерантность, законность, честность, демократичность, независимость, справедливость, объективность, профессионализм, тщательность, компетентность, взаимное уважение, корректность, открытость, конфиденциальность.

При выполнении трудовых обязанностей работникам следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства и своего доброго имени.

Деятельность работников ДОУ основывается на первом принципе Декларации прав ребенка: «Ребенку должны принадлежать все указанные в настоящей Декларации права Эти права должны признаваться за всеми детьми без всяких исключений и без различия или дискриминации по признаку расы, цвета кожи, пола, языка, религии, политических или иных убеждений, национального или социального происхождения, имущественного положения, рождения или иного обстоятельства, касающегося самого ребенка или его семьи».

Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и к жизни в условиях современного мира, формировать у детей культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования, формы и методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников, состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- проявлять корректность и внимательность к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывая культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию воспитанников и членов их семей;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету организации, осуществляющей образовательный процесс.

Работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность, следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы. Работники ДОУ при любых обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

Работникам надлежит принимать меры по недопущению коррупционно опасного поведения работников ДОУ, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

При выполнении трудовых обязанностей работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, не допускает в отношении детей, их родителей, работников ДОУ:

- любого вида высказываний и действий дискриминирующего характера по признакам пола, возраста, нации, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

Работникам организации, осуществляющей образовательную деятельность, следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

Работникам ДОУ в процессе исполнения своих трудовых обязанностей надлежит соблюдать культуру речи, не допускать:

- использования в отношении других грубости, оскорбительных выражений и реплик,
- высказывания оценочных суждений в отношении недостатков и личной жизни коллег или других участников образовательных отношений,
- организации обсуждения и распространения неподтвержденной информации – сплетен и слухов;
- высказывания пренебрежительных отзывов о работе других работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- появления в коллективе интриг, подлости, лицемерия.

Миссия педагога заключается в объединении усилий ДОУ и семьи для создания условий, раскрывающих индивидуальность ребенка и способствующих компенсации и коррекции нарушений развития, а так же формированию компетенций, которые обеспечивают ему успешную социализацию, развитие познавательной и духовно-нравственной сферы.

II. Личность педагога

Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и демонстрации ответственности при исполнении своих обязанностей. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования и воспитания.

Педагог является профессионально компетентным работником, реализующим образовательную программу учреждения, соблюдающим законодательство РФ.

Педагог несет ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную защиту детей, оставленных под его присмотром.

Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения её престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ДОУ;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как ДОУ в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
- не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию ДООУ обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на ДООУ социальных функций;
- принимать предусмотренные законодательством РФ меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ругательств, грубых и оскорбительных высказываний;
- постоянно стремиться к как можно более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

Важным показателем профессионализма педагогических работников является культура речи, проявляющаяся в их умении грамотно, доходчиво и точно передавать мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;

уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

Педагог воспитывает детей на положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих воспитанниках. Педагог не создает свой авторитет при помощи некорректных способов и не злоупотребляет им.

Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию, для него характерны: самонаблюдение, самоопределение, рефлексия и самовоспитание. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

Педагог дорожит своей профессиональной репутацией. Он не должен заниматься противокультурной, аморальной, неправомерной деятельностью.

В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ДОУ;

- пренебрежительных отзывов о деятельности своего ДОУ или проведения необоснованных сравнений его с другими ДОУ;

- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определённых социальных, национальных или концессионных групп;

- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

- Педагогическим работникам необходимо принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учёт интересов ДООУ в целом.

Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию ДООУ по профессиональной этике за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

Пьянство, курение и употребление других наркотических веществ несовместимо с профессией педагога, а также всех работников ДООУ в целом.

Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество ДООУ, а также свое рабочее время для личных нужд.

III. Взаимодействие с детьми

Каждый педагог ДООУ осознанно, ответственно и уважительно относится к институту детства и уникальному возрастному периоду в развитии личности ребенка. Всемерно помогает детям реализовать свои способности, осуществляет поддержку нуждающимся в ней участникам образовательных отношений, предоставляет возможность детям с особыми образовательными потребностями воспитываться и развиваться по индивидуальной образовательной траектории.

Педагог создает оптимальные условия для познавательно-речевого, физического, социального-личностного, художественно-эстетического развития ребенка в адекватных возрасту формах. Педагог стремится к повышению мотивации к познанию мира у воспитанников, к укреплению в них веры в собственные силы и возможности. Педагог ответственен за мотивационный настрой к учебе и эмоциональное состояние ребенка, выпускаемого в школу.

Стиль общения педагога с воспитанниками основан на взаимном уважении. Педагог ответственен за выбор форм и методов взаимоотношения с детьми. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и одинаково требовательным ко всем воспитанникам.

Требовательность педагога по отношению к детям должна быть позитивной и обоснованной. Педагог умеет замечать достоинства детей и опираться только на них в своей профессиональной деятельности.

Не ребенок ищет подход к педагогу, а педагог ищет подход к ребенку.

Педагог объективно и позитивно оценивает результат каждого отдельного ребенка, не допуская заниженного оценочного суждения. Педагог никогда не говорит при ребенке о его ограниченных возможностях и трудностях.

Педагог, допустив профессиональную ошибку, должен признать ее и исправить, при необходимости, попросить прощения у ребенка.

Педагог работники в процессе взаимодействия с воспитанниками:

- признает уникальность, индивидуальность и определённые личные потребности каждого;
- сам выбирает подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- старается обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирает такие методы работы, которые поощряют в воспитанниках развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений воспитанников стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения;
- проявляет толерантность;
- защищает их интересы воспитанников и их благосостояние и прилагает все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;
- осуществляет должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;
- вселяет в них чувство, что они являются частью взаимно посвящённого общества, где есть место для каждого;
- применяет свою власть с соблюдением законодательных и моральных норм и состраданием;

В процессе взаимодействия с воспитанниками педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их законных представителей;
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков; предвзятой и необъективной оценки действий законных представителей воспитанников;
- отказа от объяснения сложного материала со ссылкой на личностные и психологические недостатки воспитанников, а также из-за отсутствия времени для объяснения. При действительном отсутствии времени необходимо провести индивидуальную работу с воспитанником в удобное для обеих сторон время;
- требования платы за дополнительные образовательные услуги в рамках реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- курения в помещениях и на территории ДОУ.

IV. Взаимодействие с родителями

Педагог объединяет родителей (законных представителей) при решении вопросов образования и развития детей, обеспечивает включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс, создает атмосферу общности интересов родителей (законных представителей) и педагогов. Педагоги должны уважительно и доброжелательно относиться к родителям (законным представителям) воспитанников.

Работники ДОУ обеспечивают сохранение конфиденциальности информации об особенностях здоровья и развития ребенка, предоставляет родителям (законным представителям) полную информацию об успехах и проблемах при индивидуальных встречах.

Работники ДОУ должны быть эмоционально уравновешены при общении с родителями (законными представителями), демонстрировать пример воспитанности и такта, профессионализм в работе с детьми, родителями (законными представителями) возникающих конфликтных и затруднительных ситуациях в общении с родителями (законными представителями), уметь строить корректный аргументированный диалог.

Отношения педагогов с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей, а также на отношения педагогов с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями.

Педагогические работники в процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников должны:

- помнить, что большинство обратившихся законных представителей воспитанников, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависят их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе ДОУ в целом;

- начинать общение с приветствия;
- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- консультировать родителей и опекунов по проблемам воспитания детей, помогать смягчить конфликты между родителями и детьми;
- высказываться в корректной и убедительной форме; если потребуется, спокойно, без раздражения повторить и разъяснить смысл сказанного;
- выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;
- принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

В процессе взаимодействия с законными представителями воспитанников педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приёма;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное воспитанниками мнение о своих законных представителях;
- переносить своё отношение к законным представителям воспитанников на оценку личности и достижений их детей.

Педагогические работники должны прилагать все усилия, чтобы поощрить законных представителей активно участвовать в воспитании их ребёнка и поддерживать тем самым процесс воспитания и обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребёнка формы работы.

Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам родителей или опекунов.

Педагог при общении с родителями (законными представителями) постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых и оскорбительных фраз.

Педагог не обсуждает с родителями (законными представителями) проблемы детского сада, личные проблемы и проблемы своих коллег, а также не участвуют в обсуждении и оценке других родителей воспитанников.

Педагогу рекомендуется не принимать на свой счёт обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

В случае конфликтного поведения со стороны законного представителя воспитанника необходимо принять меры для того, чтобы снять эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

V. Взаимодействие с педагогами и другими работниками ДОО

Взаимоотношения педагога с другими работниками ДОО должно строиться на конструктивном сотрудничестве, обеспечивать эффективное бесперебойное функционирование ДОО в целом: безупречное выполнение каждым сотрудником своих должностных обязанностей, осуществление качественного образования и воспитания детей дошкольного возраста. Взаимоотношения работников ДОО в учреждении должны быть основаны на взаимном уважении, доброжелательности, взаимной помощи и преемственности, рациональном распределении ответственности за различные составляющие каждого работника в образовательном учреждении.

Работники ДОО на своих рабочих местах должны быть образцом культуры поведения, общения, исполнения трудовых обязанностей. Необходимо избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками.

Все работники ДОО должны соблюдать режим работы учреждения, графики работы, расписания занятий и циклограммы деятельности. Выполнять свои трудовые функции, соблюдая нормы этики, охраны труда, требования к спецодежде.

Взаимоотношения с коллегами основываются на признании профессионализма, интересе и совместной деятельности для достижения лучших результатов, корректном общении, уважении чужой точки зрения. Для благоприятного климата в коллективе необходимо обеспечивать педагогам условия для профессионального роста, удовлетворять потребности, выработать совместные решения.

Педагоги добросовестно выполняют свои профессиональные обязанности, стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации. Педагогов объединяет взаимопомощь, поддержка, открытость и доверие, умение учиться у своих коллег, родителей, детей. Инновационные, наиболее эффективные методы, приемы работы педагоги должны перенимать у более опытных коллег в коллективе. Новые профессиональные умения могут быть получены через наблюдение за организацией педагогического процесса, стажировка, наставничество, посещение открытых мероприятий и др.

Педагоги в процессе воспитательно-образовательной деятельности активно сотрудничают с узкими специалистами: музыкальным руководителем, инструктором по ФК, педагогом-психологом, учителем-дефектологом, логопедом, медицинским работником для обеспечения преемственности развития личности и сохранения психического, физического здоровья воспитанников, эффективности образовательного процесса.

Педагогам необходимо избегать необоснованных конфликтов во взаимоотношениях с сотрудниками. В случае возникновения разногласий стремиться к конструктивному решению. Разногласия коллег по рабочим вопросам не должны отражаться на качестве образовательного процесса в ДОУ.

Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

Педагог имеет право выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя ложную информацию и сплетни, не относящиеся к профессиональной деятельности коллег. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни.

Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами: поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения; готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в начале своего профессионального пути;

- поддерживают и продвигают их интересы;
- помогают друг другу в процессе взаимного оценивания предусмотренного действующим законодательством и локальными актами ДОУ.

VI. Взаимодействие с администрацией

Взаимодействие администрации ДОО с работниками должны быть основаны на взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык и конструктивные решения.

Администрация ДОО толерантна к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

Администрация вправе требовать от работников ответственного исполнения ими должностных обязанностей в полном объеме, выносить рекомендации в работе, руководствуясь требованиями нормативных локальных актов учреждения.

Оценки и решения администрации ДОО должны быть беспристрастны, высказаны работнику конкретно и основываться на конкретных фактах в части выполнения педагогами своих должностных обязанностей.

Работники должны воспринимать рекомендации и задания администрации учреждения к исполнению. Недопустимо создавать конфликтные, открытое либо демонстративное неприятие требований администрации к работнику на рабочем месте.

Администрации, педагогам и другим работникам ДОО в процессе совместной деятельности недопустимо строить диалог в грубой неэтичной форме. Трудности и проблемы в работе не должны обозначаться публично. Все разногласия, замечания и претензии к работнику должны разбираться в индивидуальном порядке с конкретным работником. Вопросы, выносимые для общего обсуждения коллективом, рассматриваются администрацией ДОО на общем собрании работников ДОО.

Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДОО. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

Администрация ДОО:

Является для педагогических работников образцом профессионализма и безупречной репутации, способствовать формированию в ДОО благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Делает всё возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

Ограждает педагогических работников от излишнего или неоправданного вмешательства в вопросы, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей, со стороны законных представителей воспитанников.

Представителям администрации следует:

- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Кодекса;

быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Кодекса;

помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений в рамках работы Комиссии по этике;

способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности ДОУ с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

Представитель администрации не имеет морального права:

перекладывать свою ответственность на подчинённых;

использовать служебное положение в личных интересах;

проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;

- обсуждать с подчинёнными действия вышестоящих руководителей;

предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, религиозной, кастовой, родовой принадлежности, личной преданности;

- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

VII. Требование к внешнему виду

Внешний вид работника при выполнении им трудовых обязанностей должен отвечать требованиям норм охраны труда, СанПин, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличает официальность, сдержанность, аккуратность. Помните, что образ педагога и внешний вид соответствует вашему внутреннему содержанию, а также представлению детей и родителей о том, как должен выглядеть педагог-профессионал.

Каждый работник ДОУ соблюдает гигиену и опрятность в одежде и причёске. Волосы, лицо и руки должны быть чистыми и ухоженными, ногти средней длины без острых краев и использования лака черных и ярких флуоресцентных тонов, используемые дезодорирующие средства должны иметь легкий и нейтральный запах.

Основной стандарт одежды – профессиональный деловой стиль. Могут быть использованы неброские, немассивные украшения, выдержанные в деловом стиле.

Уместны: платья, блузки, рубашки, сарафаны, джемперы, деловой костюм (брючный, с юбкой или платьем) классического покроя спокойных тонов. Брю-

ки стандартной длины. Джинсы и одежда из джинсовой ткани классических моделей, однотонные, без стилистических элементов (крупные вышивки, бахромы, стразы, потертости, заклепки и т.п.). Блузки спокойных тонов с длинными или короткими рукавами. В теплое время года допускается ношение футболок.

В холодное время года допускается ношение теплых моделей свитеров, кофт, пуловеров и т.д. без ярких или экстравагантных элементов, отвлекающих внимание.

Для педагога в рамках осуществления образовательного процесса неуместны следующие варианты одежды и обуви:

- спортивная одежда (кроме инструктора по ФК и воспитателей на физкультурном занятии);
- пляжная одежда;
- прозрачные и декольтированные платья и блузки;
- мини-юбки, прозрачные юбки или юбки с глубокими разрезами;
- слишком короткие и открытые блузки, открывающие часть живота или спины;
- спортивная и пляжная, домашняя обувь (шлепанцы, тапочки)

В одежде и обуви не должны присутствовать очень яркие цвета и вызывающие экстравагантные детали, привлекающие пристальное внимание.

Внешний вид работника ДОУ должен быть безупречен во всем.

VIII. Правила пользования средствами мобильной связи, Интернетом и телефонами ДОУ

1.1. Во время проведения занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

Во время организации образовательного процесса: занятий с детьми, режимных моментов, игр, в период дневного сна детей, совещаний, педсоветов, собраний, семинаров, праздников, сигнал мобильного телефона должен быть отключен. В период данных мероприятий всем работникам ДОУ запрещены беседы по телефону, нахождение с сети Интернет (для личных нужд).

Запрещается на время телефонного разговора оставлять воспитанников без присмотра в группе, на прогулочном участке. Допускаются разговоры по мобильному телефону, в рамках организации образовательного процесса, только с родителями/законными представителями или представителями администрации ДОУ, при этом разговор не должен быть длительным, не должен отвлекать работника исполнения своих трудовых обязанностей.

Всем работникам в период рабочей смены запрещается использование плееров и телефонов с наушниками, нахождение в сети Интернет, смс - переписка, а также зарядка телефонов для мобильной связи на рабочем месте.

При пользовании городским служебным телефоном работники обязаны использовать телефон только для разговоров, касающихся рабочих вопросов учреждения. При приеме телефонного звонка необходимо начать телефонный разговор со слов : «Детский сад № 18. Слушаю Вас!» Вести разговор с позвонившим в корректном тоне, обязательно передать полученную ин-

формацию конкретной службе учреждения. Работник не имеет права давать персональную информацию о детях или других работниках учреждения по телефону третьим лицам. Умейте вежливо отказать позвонившему: «Извините, я не владею данной информацией, перезвоните заведующей по телефону 34-01-50».

При вызове единой экстренной службы по телефону 01 звонящий должен быть готов дать четкую информацию о ЧС в ДОУ (назвать свою должность, ФИО, адрес учреждения, ФИО руководителя, телефон, ФИО ребенка и его дату рождения (в случае травмы). Вызов работником экстренной службы или принятие по телефону угрозы ЧС должен быть немедленно доведен до сведения администрации ДОУ.

IX. Ответственность за нарушение кодекса

Для контроля соблюдения настоящего Положения, поддержки работников, оказания им консультационной помощи в вопросах профессиональной этики, а также урегулирования спорных ситуаций приказом заведующего создается Комиссия по профессиональной этике. В состав комиссии включаются наиболее квалифицированные и авторитетные представители работников сроком на один год. Число и состав членов комиссии осуществляется прямым голосованием работников ДОУ.

В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом ДОУ, настоящим Кодексом и Положением о комиссии по профессиональной этике.

Нарушение требований настоящего Кодекса квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации, рассмотрение показателей эффективности деятельности и влечёт моральное воздействие либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.